

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Линевская детская художественная школа»
Искитимского района Новосибирской области
р.п. Линево

Листвянская, 43а, р.п. Линево, Искитимский район, Новосибирская область, 633216
тел. (38343) 3 11 74, www.ldhsh-linevo.edusite.ru, e-mail: Ldsch@yandex.ru
ИНН 5443113274 КПП 544301001 ОГРН 1025404671126

П Р И К А З

01 сентября 2025 г.

№ 31/1-г

О мерах по обеспечению доступности инвалидов
и других маломобильных групп населения
в МБУ ДО «ЛДХШ» по адресу: р.п. Линево, ул. Листвянская, 43а

В целях реализации возможности получения дополнительного образования инвалидами и другими лицами с ограничениями жизнедеятельности, в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, в том числе использующим кресла-коляски, условия доступности в здание МБУ ДО «ЛДХШ», включая:

- возможность самостоятельного передвижения на прилегающей территории, входа в здание МБУ ДО «ЛДХШ» и выхода из него;
- возможность передвижения по территории МБУ ДО «ЛДХШ» с использованием помощи персонала;
- оказание в доступной форме необходимой помощи в уяснении порядка освоения дополнительного образования в МБУ ДО «ЛДХШ»;
- оказание соответствующей помощи сотрудниками МБУ ДО «ЛДХШ» в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях;
- оказание уполномоченными сотрудниками иной необходимой помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению дополнительного образования.

2. Определить местом доступа инвалидов в здание организации входную зону № 2 (выход/ вход).

3. Обеспечить доступ инвалидов в здание организации в соответствии с его режимом работы с 08.00 до 20.00.

4. Ответственными за сопровождение инвалидов и других посетителей из числа маломобильных групп населения на территории и в здании МБУ ДО «ЛДХШ» назначить:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Прялухину Любовь Анатольевну;
- директора Золотову Елену Викторовну.

5. Утвердить Положение (регламент) по обеспечению условий доступности для инвалидов и других посетителей из числа маломобильных групп населения в здание МБУ ДО «ЛДХШ», а также оказанию им при этом необходимой помощи (Приложение № 1).

6. Утвердить Памятки для инвалидов по вопросам получения помощи со стороны персонала в МБУ ДО «ЛДХШ» (Приложение № 2).

7. На сайте МБУ ДО «ЛДХШ» разместить информацию об условиях доступности здания для инвалидов для получения дополнительного образования в срок до 02.09.2025.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО «ЛДХШ»



Е.В. Золотова

Приложение № 1 к приказу «О мерах по обеспечению доступности инвалидов и других лиц с ограничением жизнедеятельности в здание МБУ ДО «ЛДХШ» по адресу: р.п. Линево, ул. Листвянская, 43а от «01» 09 2025 № 81/1-8

Положение

по обеспечению условий доступности для инвалидов и других посетителей из числа маломобильных групп населения в здание МБУ ДО «ЛДХШ» для получения дополнительного образования, а также оказания им при этом необходимой помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения посетителям из числа инвалидов и других маломобильных групп населения безопасных и комфортных условий на территории и в здании МБУ ДО «ЛДХШ», для получения дополнительного образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.03.2025 № 253.

1.3. Назначенные приказом сотрудники обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности и безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в здание МБУ ДО «ЛДХШ» и оказанию необходимой возможной помощи для получения ими дополнительного образования, в рамках своей профессиональной компетенции.

1.4. В Положении используются следующие термины и понятия:

Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

Маломобильные группы населения (МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве

инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п.

Помощь в преодолении барьеров - помощь в передвижении на территории МБУ ДО «ЛДХШ», входа в зону получения дополнительного образования и выхода из нее.

Адаптация - приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

Комфортность - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при передвижении, а также удобство пользования услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

Безопасность - создание условий посещения места обслуживания без риска быть травмированным каким-либо образом или причинить вред своему имуществу, а также нанести вред другим людям, зданию или оборудованию.

Ответственное лицо - сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее инвалидов, и других посетителей из числа маломобильных групп населения во время предоставления услуги.

Путь движения - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри учреждения.

Система средств информации (информационные средства) для МГН - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобство передвижения.

Процесс обслуживания - совокупность операций, выполняемых сотрудником учреждения при предоставлении услуги.

Условия обслуживания - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

1.5. В здании МБУ ДО «ЛДХШ» обеспечиваются следующие условия доступности для посетителей из числа инвалидов и других МГН, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте МБУ ДО «ЛДХШ» в сети «Интернет», информационных стендах МБУ ДО «ЛДХШ» при входе в МБУ ДО «ЛДХШ»;

б) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в МБУ ДО «ЛДХШ», в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников назначенных соответствующим приказом;

в) возможность получения дополнительной визуальной информации с телефоном для вызова сотрудника, оказывающего помощь;

г) возможность беспрепятственного входа на территорию и в здание МБУ ДО «ЛДХШ» и выхода из него, а также оказание при необходимости

помощи, информирование посетителей из числа инвалидов и других МГН о доступных маршрутах к зданию МБУ ДО «ЛДХШ»;

д) возможность самостоятельного передвижения по территории МБУ ДО «ЛДХШ» в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников назначенных соответствующим приказом;

е) оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с утвержденными нормативами в строительстве.

2. Порядок действий сотрудников МБУ ДО «ЛДХШ»

Порядок действий сотрудников по обеспечению доступности МБУ ДО «ЛДХШ» для посетителей из числа инвалидов и других МГН предусматривает следующие меры:

2.1. Сторож (вахтер) или представитель администрации:

2.1.1. При поступлении звонка на контактный телефон (38343) 31174 от инвалида, иного маломобильного гражданина, нуждающегося в оказании помощи, выясняет, какая помощь необходима обратившемуся и передает информацию назначенному приказом уполномоченному сотруднику.

2.1.2. При необходимости открывает въездные ворота для доступа средства передвижения инвалида, иного маломобильного гражданина на территорию МБУ ДО «ЛДХШ».

2.2. Назначенный приказом по учреждению уполномоченный сотрудник:

2.2.1. Оказывает помощь посетителю во входе/въезде и последующем выходе/выезде из здания МБУ ДО «ЛДХШ» (при необходимости открывает дверь, помогает преодолеть пороги, пандусы и т.п.).

2.2.2. Оказывает помощь инвалиду, иному маломобильному гражданину при посадке и высадке в транспортное средство (при необходимости достает/кладет коляску, вспомогательные устройства в транспортное средство и т.п.), при перемещении в кресло-коляску посетителю, передвигающемуся с помощью вспомогательных опорных устройств (трости, костыли, ходунки и т.п.); осуществляет сопровождение гражданина в здание МБУ ДО «ЛДХШ» (в том числе в зону информации и предоставления услуг). При необходимости вызывает такси (по просьбе инвалида).

2.2.3. Оказывает помощь при одевании/раздевании в гардеробе.

2.2.4. Разъясняет посетителю в ходе дистанционного или очного общения (в зоне информации) все возникающие вопросы, в том числе:

- о порядке организации предоставления услуг в МБУ ДО «ЛДХШ»;
- оказании помощи со стороны сотрудников организации;
- о служебных номерах телефонов сотрудников, закрепленных за функцией осуществления сопровождения и оказания помощи маломобильным посетителям,
- о путях движения и навигации по зданию МБУ ДО «ЛДХШ»,

- о местах размещения доступных санитарно-гигиенических помещений, мест отдыха, приспособлений и устройств для инвалидов, применительно к его функциональным ограничениям, путях эвакуации и др.;
- о доступе к помещению, в котором проходят учебные занятия для инвалидов и МГН;
- в какие помещения возможен самостоятельный доступ, обратив внимание инвалида, передвигающегося на кресле-коляске на невозможность самостоятельного посещения отдельных помещений, либо на имеющиеся барьеры на путях движения;
- иные интересующие вопросы, касающиеся деятельности и режима работы МБУ ДО «ЛДХШ».

2.2.5. Осуществляет безопасное сопровождение посетителя по этажам и помещениям здания, предварительно выяснив цель посещения и объем помощи, в которой нуждается посетитель.

2.2.6. В случае поступления просьбы о помощи от посетителя, незамедлительно оказывает необходимую помощь, и, при необходимости, вызывает неотложную медицинскую помощь.

2.2.7. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, при поступлении тревожного сигнала, эвакуирует инвалида, иного маломобильного гражданина непосредственно до выхода наружу.

2.2.8. Оказывает помощь в преодолении других барьеров, препятствующих посетителю при пребывании и получении образовательных услуг в учреждении.

2.3. Дворник:

2.3.1. Своевременно производит очистку от снега и льда, обработку специальными противоскользящими смесями путей перемещения инвалидов по прилегающей территории, в том числе наружных лестниц, пандусов и т.п.

2.3.2. Осуществляет, при необходимости, вызов уполномоченного сотрудника для сопровождения инвалида по объекту.

2.4. Уборщик помещений:

2.4.1. Обеспечивает своевременную очистку от грязи, мусора, влаги, посторонних предметов путей перемещения посетителей из числа инвалидов и других маломобильных групп населения внутри здания, в том числе холлов, коридоров, лестниц, а также специальных санузлов.

2.4.2. Осуществляет, при необходимости, вызов уполномоченного сотрудника для сопровождения инвалида по объекту.

2.5. Все сотрудники МБУ ДО «ЛДХШ»:

2.5.1. В случае отсутствия уполномоченного сотрудника, при поступлении просьбы о помощи от посетителя из числа инвалидов и других маломобильных групп населения, оказывает необходимую помощь, и, при необходимости, незамедлительно вызывает неотложную медицинскую помощь

2.5.2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, при поступлении тревожного сигнала, эвакуирует инвалида, иного маломобильного гражданина непосредственно до выхода наружу.

3. Осуществление контроля за данным направлением деятельности

3. Контроль за организацией, надлежащим и своевременным предоставлением услуг сопровождения посетителям из числа инвалидов и других маломобильных групп населения; соблюдением сотрудниками действующего законодательства, а также надлежащим исполнением организационно-распорядительных документов, локальных актов учреждения по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других МГН остается за директором МБУ ДО «ЛДХШ».

Приложение № 2 к приказу «О мерах по обеспечению
доступности инвалидов и других лиц с ограничением
жизнедеятельности в здание МБУ ДО «ЛДХШ»
по адресу: р.п. Линево, ул. Листвянская, 43а
от «01» 09 2025 № 31/1-2

ПАМЯТКА
для посетителей из числа инвалидов
и других маломобильных групп населения
по вопросам получения дополнительного образования
и помощи со стороны персонала в МБУ ДО «ЛДХШ»

Уважаемые посетители!

Предлагаем Вам ознакомиться с информацией о порядке обеспечения доступа в здание МБУ ДО «ЛДХШ» инвалидам и другим маломобильным гражданам, об особенностях оказания им дополнительной помощи со стороны сотрудников.

МБУ ДО «ЛДХШ» имеет прилегающую территорию, въезд на которую осуществляется со стороны бульвара Ветеранов Войны, 30.

Входная зона № 2 (вход со стороны бульвара Ветеранов Войны, 30) доступна для инвалидов и других маломобильных групп населения, в том числе, передвигающихся на инвалидных колясках. Входная зона оснащена пандусом, двустворчатой входной дверью, табличкой с телефоном для вызова сотрудника, обеспечивающего доступ на объект маломобильным гражданам.

На 1 этаже имеются специальные санитарно-гигиенические помещения для инвалидов.

Для вызова сотрудника, который окажет помощь, если она Вам необходима воспользуйтесь телефоном **8 38343 3 11 74**.

Необходимая дополнительная помощь оказывается силами ответственных сотрудников МБУ ДО «ЛДХШ». По вопросам обеспечения доступности здания и услуг, а также при наличии замечаний и предложений по этим вопросам можно обращаться к заместителю директора
МБУ ДО «ЛДХШ» по учебно-воспитательной работе Прялухиной
Любови Анатольевне, тел. **8 38343 3 11 74**.